



Gradska knjižnica MARKA MARULIĆA Split

KLASA: 612-04/21-01/207

URBROJ: 2181-237-01/21-128

Split, 2. svibnja 2022.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi jednostavne nabave, ravnateljica Gradske knjižnice Marka Marulića Split, dana 2. svibnja 2022., donosi

ODLUKU

**o početku postupka i imenovanju Stručnog povjerenstva u postupku jednostavne nabave
Najam računalne opreme**

Članak 1.

Gradska knjižnica Marka Marulića Split, 21000 Split, Ulica slobode 2, OIB: 31775955033, kao javni Naručitelj sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16), provodi postupak jednostavne nabave najam računalne opreme s ciljem sklapanja ugovora o nabavi usluga.

Članak 2.

Procijenjena vrijednost nabave iz Članka 1. ove Odluke iznosi 160.000,00 kuna bez PDV-a (slovima: stošezdesettisućakuna).

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave:

CPV oznaka: 72311300-1 Najam računalne opreme

Evidencijski broj nabave: 2/22.

Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je najam računala i monitora, sljedećih tehničkih specifikacija (naznačene karakteristike su minimalne):

1. Računalo

a. Procesor 3,6GHz: Intel (10-te mgeneracije) ili AMD (Ryzen 5 ili 7 generacije)

Memorija: 8GB DDR4

Grafika: On-board

SSD: 240GB

Kućište: SFF ili mini tower

Jamstvo: 5 godina

Miš + Tastatura

b. Procesor 4,3GHz 6 jezgri: Intel (10-te mgeneracije) ili AMD (Ryzen 5 ili 7 generacije)

Memorija: 32GB DDR4

Grafika: AMD (RX 6xxx 8GB) ili Geforce (RTX3XXX 6GB)

HDD: SSD 240GB
SSD: 500GB
Napajanje: 750W Gold
Kućište: Midi tower
Miš + Tastatura

2. Monitor
 - a. Monitor 24" Full HD (VGA,HDMI)
 - b. Monitor 27" 4K (HDMI,DP)

Članak 3.

Za članove Stručnog povjerenstva koji pripremaju i provode postupak jednostavne nabave imenuju se:

1. Jelena Grgić, mag.iur, voditeljica tajništva i pravne službe, osoba koja posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.
2. Maruška Nardelli, dipl. knjižničar, voditeljica Odjela za odrasle Središnje knjižnice

Članak 4.

Zadaća članova stručnog povjerenstva javnog Naručitelja je:

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.),
- provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, izrada zapisnika o otvaranju ponuda, pregledu i ocjeni ponuda) i
- na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda podnošenje prijedloga ravnateljici o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave), donošenje prijedloga odluke o odabiru ili poništenju postupka.

Članak 5.

Članovi Stručnog povjerenstva Naručitelja obavezni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa u smislu članka 76. ZJN 2016.

Članak 6.

Kriterij za odabir ponude: Kriterij na kojem će javni naručitelj temeljiti odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, a relativni ponder cijene je 100%.

Način i rok za dostavu ponuda: Ponuda se dostavlja elektronskom poštom s naznakom: "Ponuda za najam računalne opreme, Evidencijski broj nabave: 2/22."

Ponuda se dostavlja na način da se ponuda sa svim prilogima u papirnatom obliku popuni, potpiše te skenira u elektronskom obliku (.pdf format) i kao prilog priloži u elektronsku poštu i dostavi na e-mail adresu Naručitelja: gkmm@gkmm.hr.

Popis gospodarskih subjekta kojima se dostavlja poziv na dostavu ponude:

1. LASER d.o.o.. Makarska Ulica 1, 21 000 Split, info@laser.hr
2. PCTOGO d.o.o.. Stubička 75, 10 000 Zagreb, kristian.korper@pctogo.hr
3. GRENKE Hrvatska d.o.o., Poljička cesta 28 b, 21000 Split, kkvesic@grenke.hr

Poziv na dostavu ponuda objavljuje se i na mrežnim stranicama Naručitelja www.gkmm.hr.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

- Članovima Stručnog povjerenstva
- Pismohrana

