

Zapisnik s 22. sjednice Upravnog vijeća Gradske knjižnice Marka Marulića Split

održane 28. kolovoza 2019. u 11:00 sati u Središnjoj knjižnici, u Upravnom prostoru, Ulica slobode 2, Split.

Nazočni: dr. sc. Ilija Protuđer, Mirna Kovačić, Hrvoje Zuanić i Ivana Salvador, članovi Upravnog vijeća, ravnateljica Grozdana Ribičić i tajnica Jelena Grgić

Prijedlog dnevnog reda:

1. Usvajanje dnevnog reda 22. sjednice, (privitak 1.)
2. Usvajanje Zapisnika 1. e-sjednice, (privitak 2.)
3. Odluka o utrošku viška prihoda ostvarenog od poslovanja u 2018.
4. Prijedlog rebalansa financijskog plana za 2019. (na inicijativu Grada Splita)
5. Izvadci iz izvješća ravnateljice o zatečenom stanju i novinama (prokišnjavanje krovišta u Središnjici – potrebna hitna sanacija; početak sanacije brisoleja u Središnjici, hodogram usvajanja novog statuta; Matična služba SDŽ – novo radno mjesto MK; Grad Split - suglasnosti za upražnjena radna mjesta; realizacija programa i projekata financiranih od strane Grada Splita, Splitsko-dalmatinske županije i Ministarstva kulture RH; prijava programa i projekata za 2020...)
6. Razno

Prije samog početka sjednice, predsjednik Upravnog vijeća, dr. sc. Ilija Protuđer pozdravio je novu ravnateljicu, zaželio joj dobrodošlicu i poželio puno sreće i uspjeha u njenom radu. Istaknuo je kako mu je iznimno drago da je Odluka o imenovanju ravnateljice GKMM Split, Grozdane Ribičić, donesena na Gradskom vijeću u velikom broju „za“, a samo dvoje ili troje je bilo suzdržano, nitko protiv. Članovi Upravnog vijeća Mirna Kovačić i Hrvoje Zuanić, pridružili su se čestitkama i također poželjeli puno sreće i uspjeha.

Ravnateljica se zahvalila na pozdravnim riječima, čestitkama i na ukazanom povjerenju. Posebno se zahvalila Mirni Kovačić na tome što je uvelike pomogla i zalagala se na osiguranju iznosa od 400.000,00 kuna za kupnju knjižnične građe, što je znatno veći iznos nego prijašnjih godina, no navedeni iznos još uvijek nije dostatan da bi se zadovoljili traženi kriteriji od strane Ministarstva kulture, te da je upravo zbog toga održana hitna e-sjednica da se osigura potrebni dodatni iznos iz viška ostvarenog u poslovanju Knjižnice u 2018. Istaknula je da su Općina Podstrana i Općina Šolta, na našu intervenciju, prvi puta, podigle iznos sa 10.000,00 kuna na 20.000,00 kuna za nabavu knjižnične građe, a što je sve u skladu s obvezama ugovora s Ministarstvom.

Ad 1.

Članovi Upravnog vijeća GKMM Split jednoglasno su usvojili Dnevni red 22. sjednice Upravnog vijeća GKMM Split, KLASA: 003-06/19-01/38, URBROJ: 2181-237-05/19-611.

Ad 2.

Članovi Upravnog vijeća GKMM jednoglasno su usvojili Zapisnik 1. e-sjednice Upravnog vijeća GKMM, KLASA: 003-06/19-01/39, URBROJ: 2181-237-05/19-612, održane od 2. do 9. kolovoza 2019.

Ad 3.

Nakon održane e- sjednice, član Upravnog vijeća Hrvoje Zuanić istaknuo je kako se slaže da se iznos od 50.000, 00 kuna iz viška utroši na kupnju knjiga, te predlaže kao i u ranijim e-mailovima da se ostatak utroši na nabavu opreme, 12 komada, ukupno otprilike 17.000,00 kuna. Ravnateljica je zamolila Hrvoja da pošalje ponovno e-mail te da isto vidi i s Tomom Šimundžom, koordinatorom Multimedije što je njemu potrebno, na što je Hrvoje rekao kako je on zajedno s njim i napisao koja je sve oprema nužna i potrebna da Odjel multimedije živi. Istaknuo je kako je njemu tehnika forte te da Gradska knjižnica Marka Marulića Split bi svakako trebala poraditi u budućnosti na tome da spoji literalno i filmsko te da se dovedu mladi ljudi, da se izabere neki filmski klasik itd. Ravnateljica je navela kako se neke predložene ideje mogu prijaviti na programe, projekte prema Ministarstvu kulture, Gradu Splitu i SDŽ- u.

Članica Upravnog vijeća Mirna Kovačić istaknula je kako ostaje pri predloženom u e-mailu a to je predstavljanje projekta i prikazivanje dokumentarnog filma Bruški martirij, ukupan trošak otprilike cca 7.100,00 kuna, samo što je Udruga promijenila naziv. Ravnateljica je rekla da će vidjeti o čemu je točno riječ i da će se u skladu s programom Knjižnice prikazati predloženi projekt i film.

Ravnateljica je istaknula kako jedna od hitnih stvari koje su je dočekale za rješavanje je i problem krovništva u Središnjici, koji već godinama propušta i da predstavlja potencijalnu opasnost za korisnike i za djelatnike te da je ključno da se krene u sanaciju navedenog problema. O svemu je obavijestila nadležne u Gradu Splitu a predlaže da se, ako bude trebalo, krene u sanaciju pa da potom iznos refundiramo od Grada. Trošak sanacije, prema neslužbenim projekcijama, koštao bi cca 10.000,00 eura. Dostavila je i fotografije iz kojih je vidljivo da je to sada prioritet. S navedenim prijedlog složili su se svi prisutni članovi Upravnog vijeća.

Ravnateljica je iznijela prijedlog utroška viška ostvarenog od poslovanja u 2018. i njegovo obrazloženje. Sve stavke za koje smatra da su prioritete za utrošiti višak navela je u excel tablici. Molila je članove Upravnog vijeća da o predloženom utrošku viška, kojeg ćemo im poslati na e-očitovanje, odgovore do 30.8. 2019. zbog rebalansa proračuna koji je Grad Split hitno tražio od nas. U prijedlozima će zato stajati samo okvirne vrijednosti koje ćemo u narednim periodu detaljno specificirati.

Prijedlog utroška viška iz 2018.

	POTREBNO	ODOBRENO (Min i Grad ST)	VIŠAK	REBALANS 2019	PLAN 2020	KONTR ZBROJ
KLIMA / VENTILACIJA	70.000,00 kn	30.000,00 kn	10.000,00 kn	30.000,00 kn		70.000,00 kn
PROJEKTORI - x2	50.000,00 kn	20.000,00 kn	30.000,00 kn			50.000,00 kn
LIFT	7.500,00 kn				7.500,00 kn	7.500,00 kn
POLICE ZA KNJIGE	100.000,00 kn		50.000,00 kn		50.000,00 kn	100.000,00 kn
OPREMA: STOLICE; STOLOVI	30.000,00 kn		15.000,00 kn		15.000,00 kn	30.000,00 kn
KROVIŠTE	80.000,00 kn		50.000,00 kn	30.000,00 kn		80.000,00 kn
KUPOVINA KNJIGA	200.000,00kn		50.000,00 kn		150.000,00kn	200.000,00 kn
IZDAVAŠTO	20.000,00 kn			20.000,00 kn		20.000,00 kn
KOMPJUTORI i AV OPREMA	60.000,00 kn		40.000,00 kn		20.000,00 kn	60.000,00 kn
	617.500,00kn	50.000,00 kn	245.000,00kn	80.000,00 kn	242.500,00kn	617.500,00 kn

Članovi Upravnog vijeća su 30. kolovoza putem e-maila jednoglasno usvojili prijedlog o utrošku viška sredstava.

Ravnateljica je najavila da će se javiti Gradu Splitu početkom rujna za nastavak usaglašavanja spornih članaka prijedlog novog statuta GKMM-a Split.

Ad 4.

Voditeljica računovodstva, Ana Stubnja, istaknula je da je napravila smo okvirni Rebalans, jer da nije mogla bez ove sjednice i Odluci o utrošku viška iz 2018. U četvrtak će poslati u Grad.

Ad 5.

Ravnateljica Gradske knjižnice Marka Marulića Split, Grozdana Ribičić, navela je kako je u pripremi izrade Izvješća o zatečenom stanju, te je na ovoj sjednici odlučila istaknuti samo neke probleme s kojim se susrela pri preuzimanju funkcije 16. srpnja 2019.: zatražili smo ponovo nastavak rada na dugogodišnjem problemu kliznih stjenki- brisoleja koje su prijetile prolaznicima i njihova je sanacija počela; pokrećemo proces sanacije prokišnjavanja krovišta Središnjice; obavijestila je o podkapacitiranosti s djelatnicima u kolovozu (puno bolovanja pa je velik broj djelatnika zamolila da se vrate nakratko s godišnjeg odmora); važnost realizacije programa za koja su nam odobrena sredstva kako Ministarstva tako i Grada Splita i Splitsko-dalmatinske županije (prvi puta je i Županija dala sredstva za programe, za početak mala) a kojih ima puno a jako malo vremena za njihovu realizaciju te prijava novih programa i projekata za 2020. Što se tiče radnih mjesta, istaknula je kako je Ministarstvo kulture odobrilo još jedno radno mjesto za Županijsku matičnu službu koje je bilo neophodno za rad Matične službe koja zastupa drugu najveću županiju u RH i kako još uvijek čekamo iz Grada Zaključak o odobrenim suglasnostima na upražnjena radna mjesta za koja su osigurana sredstva i za koje smo dobili usmenu suglasnost. Ravnateljica je najavila da će se javiti Gradu Splitu početkom rujna za nastavak usaglašavanja spornih članaka prijedloga novog statuta GKMM-a Split.

Pozvala je članove Upravnog vijeća na manifestaciju Festivala svjetske književnosti, koji je u zadnjem trenu, ne zna iz kojih razloga nije prije, organiziran i koji će se održati u GKMM Split od 9. rujna do 12. rujna 2019.

Ad 6.

Ivana Salvador je u razgovoru obavijestila članove Upravnog vijeća da više nije voditeljica kulturnih programa iz osobnih razloga. Predsjednik Upravnog vijeća, dr. sc. Ilija Protuđer, pohvalio je i zahvalio na njenom trudu i radu, a pohvalama i zahvalama su se pridružili i ostali članovi Upravnog vijeća.

Sjednica je završila u 12:30 sati.

Zapisničarka

Predsjednik Upravnog vijeća

Jelena Grgić

dr. sc. Ilija Protuđer

KLASA: 003-06/19-01/42
URBROJ: 2181-237-05/19-727
Split, 23. rujna 2019.